

Принято на  
педагогическом совете  
протокол № 4  
от 04.02.2014

Приложение № 35  
к приказу № 58 - п  
от 17.02.2014

## **Положение об учебном кабинете**

### **1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом начального (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6.10.2009г. № 373) и основного общего образования (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010г. №1897), федеральными требованиями к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений (утверждены приказом Министерства образования и науки РФ от 4 октября 2010 г. N 98), Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях (утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. N 189 г. Москва "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10), Уставом МБОУ Гимназия №6, Основными образовательными программами гимназии на уровне начального и основного общего образования.

1.2 Положение определяет назначение учебного кабинета, требования к его наполнению и организации работы.

1.3 Учебный кабинет – это учебное помещение, оснащенное наглядными пособиями, учебным оборудованием, мебелью, техническими средствами обучения, в котором организуется урочная и внеурочная деятельность обучающихся по предметному направлению с учетом образовательных потребностей обучающихся.

1.4 Оснащение учебного кабинета должно создавать условия для организации учебного процесса (для реализации индивидуальных учебных планов, для работы с одаренными детьми, для развития способностей обучающихся, для организации проектно-исследовательской работы).

1.5 В каждом учебном кабинете обеспечивается контролируемый доступ к интернет-ресурсам.

1.6 Материально-техническое оснащение учебного кабинета должно обеспечивать условия для создания информации разного вида, для информационного взаимодействия, для осуществления проектной и учебно-исследовательской деятельности, наблюдения, управления учебным процессом.

1.8 Санитарно – гигиенические условия, подбор и размещение мебели, средств обучения в учебном кабинете обеспечивается в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях

### **2. Организация работы учебного кабинета**

2.1 Занятия в учебном кабинете проводятся в соответствии с расписанием уроков. Проведение внеурочных занятий по предмету осуществляется в соответствии с графиком работы кабинета.

2.2 Оснащение учебных кабинетов пособиями, средствами обучения, оборудованием производится в соответствии с региональными перечнями учебного оборудования для минимального оснащения кабинетов, в соответствии с нормативами, определяемыми органами государственной власти субъектов Российской Федерации, в пределах финансовых средств образовательной организации.

2.3 Организация рабочих мест обучающихся должна обеспечивать возможность выполнения лабораторных и практических работ в соответствии с практической частью рабочей программы по предмету, учитывать требования техники безопасности.

2.4 Рабочее место педагога оборудуется столом, классной доской, инструментами и приспособлениями в соответствии со спецификой преподаваемого предмета, компьютером с доступом к интернет-ресурсу, мультимедийным или интерактивным комплексом.

2.5 Приказом директора за рабочим кабинетом закрепляется учитель, который обеспечивает:

- соблюдение мер по охране здоровья, безопасности труда, пожарной безопасности участников образовательного процесса;
- санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях;
- сохранность и обновление учебно – методического комплекса кабинета в пределах своей компетенции на основании плана развития кабинета.

2.6 Соответствие учебного кабинета требованиям безопасности, санитарно-эпидемиологическим требованиям к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях, содержанию реализуемых рабочих программ устанавливается в ходе осмотра учебных кабинетов, который проводится ежегодно.

2.7 В учебном кабинете размещаются:

- уголок безопасности ;
- график работы кабинета;
- нормативное обеспечение работы по формированию учебно-методического комплекса учебного кабинета (Положение об учебном кабинете, о смотре учебно-методических комплексов учебных кабинетов, рекомендуемые перечни учебного оборудования для минимального оснащения кабинетов; федеральный компонент государственного стандарта образования по предмету, федеральный государственный образовательный стандарт соответствующего уровня образования, примерные образовательные программы);
- план развития кабинета;
- общий каталог средств обучения;
- стендовые материалы (демоверсии заданий государственной итоговой аттестации, примеры выполнения типичных заданий, рекомендации по организации различных видов учебной деятельности и пр.);
- учебно – методический комплекс кабинета (пособия, оборудования, средства обучения).

2.8 Материалы учебно – методического комплекса учебного кабинета могут быть представлены:

- учебниками и (или) учебниками с электронными приложениями, являющимися их составной частью;
- учебно-наглядными пособиями (коллекции, модели и макеты, препараты, натуральные объекты);
- наглядно-печатными пособиями (таблицы, карты, учебные картины, иллюстрации, портреты);
- аудиовизуальными средствами (аудиопособия, видеопособия);

-электронными материалами (презентации, электронные таблицы и картины, интерактивные учебные материалы, пособия, содержащие динамические графические объекты, модели, виртуальные лаборатории);  
-раздаточными материалами (карточки, тексты);

-контрольно-измерительными материалами (бланк-задания для контрольных и проверочных работ, сборники тестовых заданий, диктантов, текстов для изложений, задач);  
-учебными приборами (демонстрационными и лабораторными);  
-общим оборудованием (инструменты, приспособления, инвентарь);  
-методическими материалами, составленными учителем.

2.9 В кабинете должно происходить накопление творческих работ, исследовательских и проектных работ в электронном виде, созданных обучающимися.

2.10 План развития кабинета составляется на основе Требований к минимальной оснащённости кабинета и содержит перечень необходимых работ и мер, направленных на совершенствование учебно-методического комплекса кабинета (Приложение 1).

### **3.Содержание учебно – методического комплекса учебного кабинета.**

3.1 Укомплектованность учебного кабинета оборудованием, учебно – методическими материалами, средствами обучения определяется содержанием основной образовательной программы общего образования, рабочих программ по предмету.

3.2 Пособия, оборудование, дидактические материалы, находящиеся в учебном кабинете, систематизируются по видам и классам, вносятся в общий каталог средств обучения (Приложение 2).

3.3 Контрольно – измерительные материалы, хранящиеся в учебном кабинете, должны обеспечивать проведение контрольных работ в соответствии с утвержденным тематическим планированием по предмету.

3.4 Раздаточный материал должен храниться в специальных приспособлениях, сопровождаться краткой аннотацией с указанием назначения материала (класс, тема).

3.5 Находящаяся в учебном кабинете литература (справочная, учебные пособия, методические пособия) должна размещаться отдельно по видам, вноситься в каталог книжного фонда кабинета (Приложение3). Художественная литература, научно-периодические издания, периодические издания, сопровождающие основную образовательную программу, размещаются в школьной библиотеке.

3.6 В учебном кабинете должен быть представлен банк заданий для подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации, олимпиадам.

3.7 Постоянное оборудование кабинета подлежит описи, включается в список оснащения учебного кабинета (Приложение 4).

3.8 Уголок безопасности должен содержать план эвакуации из кабинета, выписки из Санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях, инструкции по охране труда в кабинете. В кабинетах повышенной опасности (технология, физика, химия, информатика, биология, спортивный зал) должны находиться аптечка, пакет инструкций по охране труда, журналы по технике безопасности, средства пожаротушения).

Приложение 1

**План развития кабинета № \_\_\_\_\_**

**Предмет: \_\_\_\_\_**

**Учитель, закрепленный за кабинетом: \_\_\_\_\_**

1. Характеристика кабинета: как используется (урочная деятельность, внеурочная деятельность, в одну-две смены, под один или несколько предметов), является ли кабинет кабинетом повышенной опасности; расположение кабинета по отношению к эвакуационным путям.
2. Анализ соответствия кабинета требованиям САНПиНов: соответствие площади количеству обучающихся, есть ли зонирование (для нач.школы, кабинетов повышенной опасности), возможность соблюдения температурного режима, соответствие мебели ростовым характеристикам обучающихся и пр.
3. Анализ уровня обеспеченности кабинета учебно-методическими пособиями:
  - соответствие учебно-методического комплекса требованиям к минимальной оснащенности кабинета (в традиционной части, в инновационной части);
  - соответствие учебно-методического комплекса требованиям реализуемой программы по предмету;
  - обеспеченность интерактивным или мультимедийным оборудованием, его состояние.
4. Основные проблемы в оснащении и состоянии учебно-методического комплекса, которые предполагается решить в течение ближайших пяти лет

#### **Мероприятия по развитию учебно-методического комплекса учебного кабинета**

| Учебный год | Пополнение информационной и методической базы | Необходимые приобретения | Ремонтные работы |
|-------------|---|--------------------------|------------------|
|             |   |                          |                  |
|             |   |                          |                  |
|             |   |                          |                  |
|             |   |                          |                  |
|             |   |                          |                  |

Приложение 2

### **Общий каталог средств обучения**

#### **1.Список пособий**

| № | Тип пособия | Вид пособия | Название | Где применяется |      | Инвентарный номер |
|---|-------------|-------------|----------|-----------------|------|-------------------|
|   |             |             |          | Класс           | Тема |                   |
|   |             |             |          |                 |      |                   |

#### **2.Раздаточные материалы**

| Вид | Название | Где применяется |      | Год составления | Инвентарный номер |
|-----|----------|-----------------|------|-----------------|-------------------|
|     |          | Класс           | Тема |                 |                   |
|     |          |                 |      |                 |                   |

#### **3.Контрольно – измерительные материалы**

| Вид | Название | Где применяется |      | Год составления | Количество |
|-----|----------|-----------------|------|-----------------|------------|
|     |          | Класс           | Тема |                 |            |
|     |          |                 |      |                 |            |

**\*\*4. Учебные приборы/ оборудование**

| Вид | Название | Где применяется |      | Количество | Инвентарный номер |
|-----|----------|-----------------|------|------------|-------------------|
|     |          | Класс           | Тема |            |                   |
|     |          |                 |      |            |                   |

\*\*Для кабинетов технологии, физики, химии, биологии

Приложение 3

**Каталог книжного фонда**

| Вид литературы<br>(справочная, учебная, методическая, научно-популярная) | Название | Библиография | Количество |
|--|----------|--------------|------------|
|  |          |              |            |

Приложение 4

**Постоянное оборудование кабинета**

| Оборудование | Наименование        | Количество | Инвентарный номер | Отметка об эксплуатации (исправность) |
|--------------|---------------------|------------|-------------------|---------------------------------------|
| Мебель       | 1. стол учительский |            |                   |                                       |
|              | 2. стул учительский |            |                   |                                       |
|              | 3. стол ученический |            |                   |                                       |
|              | 4. стул ученический |            |                   |                                       |
|              | 5. доска            |            |                   |                                       |
|              | 6. шкаф             |            |                   |                                       |
| ТСО          | 1. телевизор        |            |                   |                                       |
|              | 2. магнитофон       |            |                   |                                       |
|              | 3. видеоманитофон   |            |                   |                                       |
|              | 4. компьютер        |            |                   |                                       |
|              | 5. м/м проектор     |            |                   |                                       |
|              | 6. и/а доска        |            |                   |                                       |
|              | 7. ксерокс          |            |                   |                                       |
|              | 8. принтер          |            |                   |                                       |